

Deltagere		
Lasse Damgaard Møller (forældrerep.) Line Bjerre Sørensen (forældrerep.) Ulrik Vestergaard (forældrerep.) Birgitte Thusing (forældrerep.) Marie Hindø Østergaard (forældrerep.) Nathalie Zea Neistkov (forældrerep.) Jesper Wessel (forældrerepr.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Theodor Eriksen (elevrådsrep.) Emilie Jensen (elevrådsrep.) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kim Skjærbæk (sekretær/ledelse)	 Referat af skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2025/2026	Dato: 13.01.26 Tid: 17.30-20.30 Sted: Personalerummet Mødeleder: Birgitte Næste møde: 19.02.25

Pkt	Dagsorden	Tid	Kommentarer til punktet Gæst: Helle Borg Johansson	Afbud fra: Nathalie, Marie
1	Godkendelse af dagsorden	17.30	Og velkommen til Helle, vores nye indskolingsleder	
2	Nyt fra elevrådene	17.35	<i>Der har ikke været elevrådsmøde siden sidste bestyrelsesmøde</i>	
3	Princip for undervisningens organisering	17.50	På baggrund af drøftelserne på SB-mødet d. 26.11, har Kim og Inge udarbejdet første udkast til revideret princip. I den forbindelse foreslås ændring af titel på princippet til "Princip for organisering af undervisning og SFO". <i>Drøftelse og justering af første udkast.</i> Mål: At princippet kan godkendes på næste SBmøde d. 19. februar <i>Der blev i fællesskab lavet justeringer af udkastet. Inge sender princippet ud med rettelser til bestyrelsen, så det er klar til endelig godkendelse på næste møde.</i>	Bilag vedhæftet dagsorden
4	Princip for inklusion	18.05	Drøftelse af første udkast. Kim og Inge faciliterer en involverende drøftelse. Udgangspunktet er et konkret udkast til princip. <i>Der blev arbejdet i grupper med princippets indhold – hvad, hvorfor og hvordan. Gruppernes input bruges i udarbejdelsen af et nyt udkast, der drøftes på næste møde.</i>	Bilag eftersendes i uge 2
7	Spisning	18.45		
5	Trafik	19.05	Status: Hvad er sket siden sidst, herunder SBs henvendelse til rådmænd for Børn&Unge og Teknik og miljø. Drøftelse af tiltag fremadrettet. <i>Der er sendt en henvendelse til Thomas Medom omhandlende den trafikale situation omkring Mårslet skole og den manglende sikkerhed for vores elever på deres skolevej. Mårslets fællesråd og</i>	

Deltagere		
Lasse Damgaard Møller (forældrerrep.) Line Bjerre Sørensen (forældrerrep.) Ulrik Vestergaard (forældrerrep.) Birgitte Thusing (forældrerrep.) Marie Hindø Østergaard (forældrerrep.) Nathalie Zea Neistkov (forældrerrep.) Jesper Wessel (forældrerrep.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Theodor Eriksen (elevrådsrep.) Emilie Jensen (elevrådsrep.) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kim Skjærbæk (sekretær/ledelse)	 Referat af skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2025/2026	Dato: 13.01.26 Tid: 17.30-20.30 Sted: Personalerummet Mødeleder: Birgitte Næste møde: 19.02.25

			Skovbørnehuset har ligeledes sendt en bekymring om samme udfordring. Vi afventer en dialog med rådmanden.	
6	Økonomi og strategi	19.15	Med afsæt i regnskab 2025 og forventet budgetramme for 2026 drøftes ønsker til prioriteringer og investeringer ift at understøtte læringsmiljøerne i kommende skoleår. Herunder mulige klassesammenlægninger. Oplæg og drøftelse Inge gennemgik den forventede økonomiske ramme for 2026 og de muligheder og udfordringer den rummer. Vi kommer ud af 2025 med et resultat i balance i både SFO og undervisningsdelen. Vi har en årgang med mulighed for og muligvis behov for klassesammenlægning. En sammenlægning indeholder både muligheder og udfordringer og kræver altid et grundigt stykke arbejde i forhold til at skabe gode nye klasser og fællesskaber samt en tydelig kommunikation. Vi følger elevtallet tæt. SB støtter op om blikket på at udvikle vores læringsmiljøer ved at afsætte penge til inventar, samt at prioritere midler til at understøtte læringen i den daglige undervisning med resurselærere, co-teaching m.v..	
8	Valgfag og juniormesterlærer-ordning	20.00	Midtvejsevaluering af det nye, prøvefrie valgfag på 8. – 9. årgang. Kort om Juniormesterlærerordningen og vores arbejde med den på Mårslet Skole Lokale valgfag på 8. og 9. årgang og Juniormesterlære er begge obligatoriske elementer i regeringens kvalitetsprogram for folkeskolen. Lokale valgfag: vi har 8 gode valgfag, som er blevet til med afsæt i elevernes ønsker. Valgfagene kører godt, men vi er også udfordret af, at en del elever ikke kommer til undervisningen/pjækker. Vi forfølger, hvad vi kan gøre bedre i den sammenhæng.	

Deltagere		
Lasse Damgaard Møller (forældrerrep.) Line Bjerre Sørensen (forældrerrep.) Ulrik Vestergaard (forældrerrep.) Birgitte Thusing (forældrerrep.) Marie Hindø Østergaard (forældrerrep.) Nathalie Zea Neistkov (forældrerrep.) Jesper Wessel (forældrerrep.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Theodor Eriksen (elevrådsrep.) Emilie Jensen (elevrådsrep.) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kim Skjærbæk (sekretær/ledelse)	 Referat af skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2025/2026	Dato: 13.01.26 Tid: 17.30-20.30 Sted: Personalerummet Mødeleder: Birgitte Næste møde: 19.02.25

			Juniormesterlære: Et tilbud til elever på 8. og 9. årgang, der giver mulighed for at kombinere 1-2 dages praktik med 3-4 dages skolegang med sigte på en erhvervsuddannelse. Der kommer her i januar en skrivelse ud til nuværende 7. og 8. årgang omkring ordningen og de muligheder og begrænsninger det indebærer. Der er ligeledes mulighed for at deltage i et webinar og en infoaften om temaet. Senest 1. marts skal man indgive sit ønske om at komme på ordningen fra august 2026. Der er flere elever/forældre, der har udtrykt interesse for ordningen.	
9	Gensidig orientering	20.15	• Frivillighed/medborgerskab – status på arbejdet • SBs dialogmøde med forældrekrederen. Hvor langt er vi nu? <i>Vi har pt. 6 workshops og arbejder videre ...</i> • Forebyggelse af fravær. Kommunikation til forældre Fravær har betydning for ikke bare det enkelte barn men også for fællesskabet og vi vil derfor slå et slag for fremmøde. <i>Det er vores plan, at formulere en generel skrivelse til alle forældre om, hvordan vi fremadrettet håndterer fravær, herunder at forældre vil blive gjort opmærksomme på, når deres barn har 10% fravær eller mere – uanset om fraværet er lovligt eller ej</i> • Undervisningsmiljøvurdering <i>Vi har en proces i gang, der starter med Den nationale Trivselsundersøgelse, som skal indgå som datamateriale.</i> • Andet? - Der er skoleudviklingssamtale d. 2/2, som vi gerne vil have mindst et bestyrelsesmedlem til at deltage i. Vi aftaler på næste SB-møde, hvem der deltager. - Der kommer to lærerstuderende fra Thailand i 5 uger op mod sommerferien. Vi går i gang med at finde privat indkvartering. - der har været en fantastisk nytårskur for vores	

Deltagere		
Lasse Damgaard Møller (forældrerrep.) Line Bjerre Sørensen (forældrerrep.) Ulrik Vestergaard (forældrerrep.) Birgitte Thusing (forældrerrep.) Marie Hindø Østergaard (forældrerrep.) Nathalie Zea Neistkov (forældrerrep.) Jesper Wessel (forældrerrep.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Theodor Eriksen(elevrådsrep.) Emilie Jensen (elevrådsrep.) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kim Skjærbæk (sekretær/ledelse)	 Referat af skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2025/2026	Dato: 13.01.26 Tid: 17.30-20.30 Sted: Personalerummet Mødeleder: Birgitte Næste møde: 19.02.25

			15 frivillige seniorer, der alle gør en stor positiv forskel for børn, unge, klasser og lærere. De frivillige er samtidig fantastiske ambassadører for skolen. Der kommer en artikel med Mårslet Bladet med mulighed for flere til at melde sig som frivillig på skolen.	
10	Evt.	20.25		
	Punkter til næste møde		Næste møde er d. 19. februar Godkendelse af princip for organisering af undervisning og SFO Princip for inklusion fortsat Dialogmøde med forældrekrædsen Regnskab og budget. Stine, adm.leder, deltager i punktet Aftale om deltagelse i skoleudviklingssamtalen	