

Deltagere		
Lasse Damgaard Møller (forældrerrep.) Line Bjerre Sørensen (forældrerrep.) Ulrik Vestergaard (forældrerrep.) Birgitte Thusing (forældrerrep.) Marie Hindø Østergaard (forældrerrep.) Nathalie Zea Neistkov (forældrerrep.) Jesper Wessel (forældrerrep.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kim Skjærbæk (sekretær/ledelse)	 Dagsorden skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2024/2025	Dato: 19.08.25 Tid: 17.30-20.30 Sted: Personalerummet Mødeleder: Line Bjerre Næste møde: 15.09.25

Pkt	Dagsorden	Tid	Kommentarer til punktet <i>Ulrik kommer kl. 19</i> <i>Birgitte kommer senere</i> <i>Dagsorden godkendt.</i>	Afbud fra: Marie
1	Velkomst og godkendelse af dagsorden	17.30	Velkommen til Jesper og Kim Kort præsentationsrunde	
2	Nyt fra elevrådet	17.35	Struktur om og opgaver i elevrådet 2025 v. ledelsen Elevråd er ikke etableret endnu. Klasserne er ved at udpege deres repræsentanter, og der er 1. møde i det ældste elevråd 27/8, hvor bestyrelsesrepræsentanterne vælges. Der er ligeledes elevråd på mellemtrinnet og i indskolingen. Der bliver fokus på at bringe elevernes stemme i spil, demokrati og medbestemmelse. Elevrådet skal arbejde med temaer omkring det fysiske og psykiske lærings- og undervisningsmiljø, at planlægge aktiviteter, og om samspil mellem elevråd, lærere, ledelse og bestyrelse. Der kommer d. 9/9 en temadag for elevråd om Bæredygtighed i børnehøjde. Her vil der deltage repræsentanter fra elevrådene samt kontaktlærere.	
3	Forretningsorden og konstituering	17.40	Drøftelse af forretningsorden, mødeform/tidspunkt. Formandskab er pt Lasse og Line Forretningsorden godkendt med rettelse omkring antallet af møder fra "fast 10 møder" til "op til 10 møder". Ændringen skal endeligt godkendes på næste møde. Mødeform og tidspunkt fastholdes. Lasse bliver formand og Lasse og Line udgør formandskabet. Jesper udfylder tavshedserklæring.	Se bilag til mødet
4	Faglig løfteevne	17.55	Præsentation af data vedr. årets afgangsprøver, herunder prøvefritagelse. <i>Præsentation og drøftelse af data</i> <i>Data fra årets afgangspunkter blev gennemgået.</i> Mårslet Skoles løfteevne ligger typisk på det forventede ift socioøkonomisk baggrund eller lidt over. I år har flere elever ikke bestået folkeskolens afgangsprøve i dansk og matematik. Vi drøfter årsager samt variationer af prøveresultater i de forskellige fag.	

Deltagere		
Lasse Damgaard Møller (forældrerrep.) Line Bjerre Sørensen (forældrerrep.) Ulrik Vestergaard (forældrerrep.) Birgitte Thusing (forældrerrep.) Marie Hindø Østergaard (forældrerrep.) Nathalie Zea Neistkov (forældrerrep.) Jesper Wessel (forældrerrep.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kim Skjærbæk (sekretær/ledelse)	 Dagsorden skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2024/2025	Dato: 19.08.25 Tid: 17.30-20.30 Sted: Personalerummet Mødeleder: Line Bjerre Næste møde: 15.09.25

			Data vil også blive drøftet i vores udskoling/fagudvalg. Samtidig fokus på, at resultaterne grundlægges gennem hele skoleforløbet	
5	Skolens indsatsområder 25/26. Herunder plan for APV-arbejde og ledelse – herunder strategi for faglig løfteevne og trivsel	18.10	Bredere Børnefællesskaber (BBF): • Co-teaching og sampraksis • Projektbaseret læring (PBL) 4. årgang • Mellemformer, Kompasset F-dage - år 3 Læsning Elevinddragelse/indflydelse • Venskabsklasser/frivillighed • Bæredygtighed i børnehøjde • PBL Bæredygtighed –dannelse, rammer, handling <i>Oplæg v. Kim og Inge</i> <i>Orientering, drøftelse og kvalificering</i> <i>Det er stor begejstring for de forskellige indsatsområder og det bliver spændende, hvordan vi følger med i effekten fagligt, socialt og trivselsmæssigt.</i> <i>Indsatserne om mere co-teaching/samundervisning og om ProjektBaseret Læring (4. årg) er indsatser, der følges og understøttes af forvaltningen som særlige fokusområder i arbejdet med BBF.</i> <i>Der er opmærksomhed på, hvordan vi informerer ud til forældrene for at sikre stor gennemsigtighed og forståelse for måden, vi understøtter og organiserer læringen på.</i> <i>I APVen peges der på, at der mangler ledelseskraft i indskolingen/SFO, og det er derfor ledelsens ønske, at der ansættes en indskolingsleder mere. Det er endnu ikke afklaret, hvordan snitfladerne mellem de to indskolingsledere skal være. Skolebestyrelsen bakker op om dette ønske.</i>	
	Pause med spisning	18.50		

Deltagere		
Lasse Damgaard Møller (forældrerep.) Line Bjerre Sørensen (forældrerep.) Ulrik Vestergaard (forældrerep.) Birgitte Thusing (forældrerep.) Marie Hindø Østergaard (forældrerep.) Nathalie Zea Neistkov (forældrerep.) Jesper Wessel (forældrerep.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kim Skjærbæk (sekretær/ledelse)	 Dagsorden skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2024/2025	Dato: 19.08.25 Tid: 17.30-20.30 Sted: Personalerummet Mødeleder: Line Bjerre Næste møde: 15.09.25

6	Skole-hjem-kommunikation	19.20	Opfølgning/tilsyn ift beslutning på seneste SB-møde d. 18.06.25 <i>Orientering givet og der er lagt info ud til klasserne som aftalt. Det er vigtigt, at der afstemmes mellem klasseteam og klasseforældreråd, så der er tid til det, der er vigtigt, fx at forældrene får talt sammen på møder, og det ikke kun bliver info.</i>	
7	Kommunikation fra SB til forældrekredsen	19.30	Referater/resumeer fra SB-møder Hjemmeside (Virtuelt) dialogmøde med klasseforældreråd SBs årlige dialogmøde. Dato og form <i>Der oprettes en Aula gruppe med de medlemmer i klasseforældrerådene, så bestyrelsen kan kommunikere direkte med forældrerådene der. Vi fortsætter med at udsende "light-udgave" af SB-referaterne. Inge og Lasse koordinerer.</i>	
8	Foreningen Mårslet Skoles Venner	19.50	Drøftelse af om foreningen skal opretholdes eller nedlægges <i>Bestyrelsen takker for det store og mangeårige arbejde Mårslet Skoles Venner har gjort for at støtte op om den lokale skole og børnenes muligheder. Bestyrelsen konstaterer, at opbakningen til og behovet for foreningen har været dalende og tager til efterretning, at foreningen derfor nedlægges.</i>	Se antal punkter i Årshjulet
9	SBs årshjul	20.00	Drøftelse af indhold, nye emner Aftale om datoer <i>Udkast til årshjul godkendt med få rettelser.</i>	
	Trafik	20.15	status fra Line <i>Der arbejdes stadig frem mod det endelige resultat med afsæt i det tidligere indmeldte samt den nye skolevejsanalyse. Den nye cykelvej vil ændre køremønstre, som vi skal være opmærksomme på. Der skal også være fokus på, hvordan vi hjælper eleverne med at komme sikkert rundt inde på skolens arealer.</i>	
10	Gensidig orientering	20.25	Afskedsreception for Kurt 29/8. Bestyrelsen er inviteret	
11	Evt.	20.25		

Deltagere		
Lasse Damgaard Møller (forældrerrep.) Line Bjerre Sørensen (forældrerrep.) Ulrik Vestergaard (forældrerrep.) Birgitte Thusing (forældrerrep.) Marie Hindø Østergaard (forældrerrep.) Nathalie Zea Neistkov (forældrerrep.) Jesper Wessel (forældrerrepr.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kim Skjærbæk (sekretær/ledelse)	 Dagsorden skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2024/2025	Dato: 19.08.25 Tid: 17.30-20.30 Sted: Personalerummet Mødeleder: Line Bjerre Næste møde: 15.09.25

	Punkter til fremtidige møder		Se årshjul (se bilag pkt. 8) Parkering af cykler	
--	------------------------------	--	---	--