6Deltagere		
Lasse Damgaard Møller (forældrerep.) Line Bjerre Sørensen (forældrerep.) Ulrik Vestergaard (forældrerep.) Ole Mike Vistisen (forældrerep.) Nathalie Zea Neistskov (forældrerep.) Jesper Wessel (forældrerepr.) Mie Kirkeby Petersen (forældrerepr) Pernille Juul Clemmensen forældrerepr/suppl) Christian Balsløv forældrerepr/suppleant) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Rasmus Theodor Colding (elevrådsrepræs.) Runa Krogh Paludan Malver (elevrådsrepr.) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kim Skjærbæk (sekretær/ledelse)	Referat skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2026/2027	Dato: 16.09.26 Tid: 17.30-20.30 Sted: Personalerummet Mødeleder: Line Bjerre Næste møde: 22.10.26

Pkt	Dagsorden	Tid	Kommentarer til punktet *Da bestyrelsen ikke er beslutningsdygtig, udskydes beslutningspunkter.*	Afbud fra: Runa Ulrik, Mike, Lasse, Mie
1	Velkomst og godkendelse af dagsorden	17.30	Kort præsentationsrunde *Kort præsentation at bestyrelsens medlemmer*	
2	Nyt fra elevrådet	17.35	Struktur om og opgaver i elevrådet 2026 *Elevrådet er nysgerrige på om der kan være et lidt større udvalg i kantinen fx kebabrulle eller en sandwich, og om der kunne gradueres i store eller alm. portioner. Ledelsen vil følge op på ønsket i samarbejde med kantine og elevråd.* *Vi er fortsat opmærksomme på rammerne om og mulighederne i kantinen – også ift princippet.*	
3	Introduktion til skolebestyrelsen med fokus på arbejdet med principper	17.45	Introduktion til skolebestyrelsen fortsat fra seneste møde v. formandsskabet, Lasse og Line. *Formandsskabet giver introduktionen på forældrerepræsentanternes formøde forud for næste SBmøde.* Præsentation af og overordnet drøftelse af skolebestyrelsens principper v. Inge: *Punktet udsættes til næste møde*	Oversigt over principper vedlagt som bilag
4	Trafik	18.30	Forældrekørsel på P-pladsen ved Obstrupvej om morgenen. Det giver farlige situationer. Drøftelse af kampagne. *Bestyrelsen bakker op om kampagnen. Det er vigtigt at vi også taler med eleverne om trafiksikkerhed, så de er med til at fastholde en god trafikkultur.* Status fra trafikudvalget: Forbindelse fra den nye cykelsti til skolen. *Vi har startet en ny god dialog, og vi tror på en brugbar løsning inden for en måneds tid.* Cykelparkering: *Vi afventer udmeldingen omkring cykelstien inden vi lægger os fast på en cykelparkeringsplan. Foreløbig*	

6Deltagere		
Lasse Damgaard Møller (forældrerep.) Line Bjerre Sørensen (forældrerep.) Ulrik Vestergaard (forældrerep.) Ole Mike Vistisen (forældrerep.) Nathalie Zea Neistskov (forældrerep.) Jesper Wessel (forældrerepr.) Mie Kirkeby Petersen (forældrerepr) Pernille Juul Clemmensen forældrerepr/suppl) Christian Balsløv forældrerepr/suppleant) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Rasmus Theodor Colding (elevrådsrepræs.) Runa Krogh Paludan Malver (elevrådsrepr.) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kim Skjærbæk (sekretær/ledelse)	Referat skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2026/2027	Dato: 16.09.26 Tid: 17.30-20.30 Sted: Personalerummet Mødeleder: Line Bjerre Næste møde: 22.10.26

			opdaterer vi den gamle plan ift ny placering af årgangene i udskolingen	
		18.50	Pause med spisning	
5	Faglig løfteevne	19.10	PISA-debatten og egne resultater (jf. sidste møde). Hvad kalder det på? Fagfornyelse og kvalitetsforståelse Kompetenceudvikling Kort oplæg fra Kim og Inge Drøftelse mhb på evt. temaer på kommende møder *Kort orientering givet og punktet skal genbesøges på kommende møder.*	
6	Varslede besparelser i Børn&Unge	19.25	Hvad véd vi? Hvad kan vi gøre? Fx høringssvar ift sparekatalog, som forventes at komme snart *Drøftelse* *Der er budgetforhandlinger torsdag d. 17/9* *Byrådet vil gerne leve op til deres løfte om at tildele skolerne flere midler samtidigt med, at der skal findes 1% besparelser i alle afdelinger til understøttelse af socialområdet.*	
7	Sammen og frisættelse	19.45	Byrådet har besluttet, at 10 skoler/dagtilbud kan søge om at deltage i et forsøg omkring frisættelse – dog ikke fra folkeskoleloven. Orientering og kommentarer. Ansøgningsfrist er 11/11 *Orientering givet.*	
8	Skolebestyrelsens årshjul	19.55.	Drøftelse og kvalificering *Mødet i marts er den 15/3 og ikke 5/3*	Bilag vedhæftet
9	Gensidig orientering	20.15	• Personalenyt *Vi kan pt. ikke ansætte personale da systemet der skal trækkes børneattester i er lukket ned pga. fejl.* • AaE og lokalesituationen *Vi har haft samarbejdsmøde med AaE og påtalt det behov for vedligeholdelse/ renovering af skolens bygningsmasse, der*	

6Deltagere		
Lasse Damgaard Møller (forældrerep.) Line Bjerre Sørensen (forældrerep.) Ulrik Vestergaard (forældrerep.) Ole Mike Vistisen (forældrerep.) Nathalie Zea Neistskov (forældrerep.) Jesper Wessel (forældrerepr.) Mie Kirkeby Petersen (forældrerepr) Pernille Juul Clemmensen forældrerepr/suppl) Christian Balsløv forældrerepr/suppleant) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Rasmus Theodor Colding (elevrådsrepræs.) Runa Krogh Paludan Malver (elevrådsrepr.) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kim Skjærbæk (sekretær/ledelse)	Referat skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2026/2027	Dato: 16.09.26 Tid: 17.30-20.30 Sted: Personalerummet Mødeleder: Line Bjerre Næste møde: 22.10.26

			åbenlyst er. *Vi har ligeledes påtalt vores behov for klasselokaler.* • Økonomi *I forbindelse med budgetreguleringen med afsæt i elevtallet pr. 5/9, bliver vores tildeling reduceret noget grundet elevtalsnedgang.* *Vi har dog fortsat udsigt til at komme ud af 2026 med et økonomisk resultat i balance.*	
10	Evt og næste møde	20.25		
	Punkter til fremtidige møder		Jf årshjul. Elevtalsnedgang. Fakta og mulige forklaringer	