

deltagere		
Rikke Lysholm (formand) Line Bjerre Sørensen (næstformand) Mads Villesen (forældrerrep.) Lasse Damgaard Møller (forældrerrep.) Anne Birk-Ellegren (forældrerrep.) Ulrik Vestergaard (forældrerrep.) Birgitte Thusing (forældrerrep.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Gayathiri Gnanatheepan (suppleant) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kurt Iversen (sekretær/ledelse)	 Dagsorden skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2023/2024	Dato: 11.01.24 Tid: 17.30-20.15 Sted: Personalerummet Mødeleder: Lasse Damgaard Møller Næste møde: Heldagsmøde 03.02.24

Pkt	Dagsorden	Tid	Kommentarer til punktet	
1	Godkendelse af dagsorden	17.30	Godkendt	
2	Nyt fra elevrådet	17.35	Formandskabet præsenterer nyt fra elevrådet Nyt fra elevrådet – se pkt. 3	
3	Erfaringer med ny madordning og elevpauser	17.45	Elevrådet har lavet en undersøgelse blandt udskolingseleverne vedr. spiseordningen, som startede midt i oktober. Ca. 170 elever har svaret på undersøgelsen. Elevrådet fremlægger resultater af undersøgelsen: Formandskabet, elevrådskontaktlæreren og ledelsen har haft møde. Her blev undersøgelsen fremlagt og kommenteret. Resultatet viser, at der er forhold, der kan/skal reguleres/udvikles på - for at forbedre madordningen og pauserne. Det gælder fx - Elevernes kendskab til formålet med kantineordningen - Støjniveau i kantinen - akustik - Bestilling af mad (rammen herfor) - Madens kvalitet^{1/2} - Pausernes længde – eleverne oplever, at deres ”fri pausetid” er indskrænket - Faste pladser – fordele og ulemper Formandsskabet fremlægger, at deres frihedsgrader i spisepausen er indskrænket, og at de oplever det som et problem. De har et ønske om, at det bliver frivilligt at spise i kantinen for dem, der ikke skal handle. <u>Drøftelse:</u> SB roser elevråd for undersøgelse og initiativ. Bestyrelsen ønsker at fastholde skolens arbejde med ”god madkultur” med kantinen som ramme om spisningen for de ældste elever.	

deltagere		
Rikke Lysholm (formand) Line Bjerre Sørensen (næstformand) Mads Villesen (forældrerrep.) Lasse Damgaard Møller (forældrerrep.) Anne Birk-Ellegren (forældrerrep.) Ulrik Vestergaard (forældrerrep.) Birgitte Thusing (forældrerrep.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Gayathiri Gnanatheepan (suppleant) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kurt Iversen (sekretær/ledelse)	 Dagsorden skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2023/2024	Dato: 11.01.24 Tid: 17.30-20.15 Sted: Personalerummet Mødeleder: Lasse Damgaard Møller Næste møde: Heldagsmøde 03.02.24

			Elevrådet overvejer en ny undersøgelse og opfordres til spørgsmål, der handler om, hvilke tiltag, eleverne kan pege på for at vi lykkes bedre med en god måltidskultur. SB vil gerne understøtte elevrådet i de løsningsmodeller/tiltag, der arbejdes på – der er fremmende for en god madkultur. Elevrådet deler deres undersøgelse med kommentarer med SB.	
4	Princip for undervisningens organisering	18.10	Ledelsen kommer med et udspil til drøftelse af, hvor princippet som minimum bør revideres. Inge gennemgår dokumentet/princippet. Inges tilføjelser/ændringer og bestyrelsens kommentar noteres i dokumentet. Dokumentet er grundlag for udarbejdelse af et revideret princip – Inge sender udkast til SB Beslutning om videre proces: Inge sender udkast om revideret princip til SB. Udkastet drøftes på næste SB-møde	https://maarsletskole.aarhus.dk/samarbejde-med-foraeldre/skolebestyrelsen#principper-og-vejledning-rff
	Pause med spisning	18.40		
5	Heldagsmøde	19.10	Udvalget præsenterer forslag til dagsorden. Der udarbejdes en fælles del og en opdelt Udkast til program: <u>09.00 – 10-30:</u> "Vi arbejder med de unges fællesskaber" – herunder Venskabsklasser. Samarbejde mellem TMG, DGI og Skole. Der arbejdes med undervisningsmoduler: - Trænerspirer - Eventspirer	

deltagere		
Rikke Lysholm (formand) Line Bjerre Sørensen (næstformand) Mads Villesen (forældrerrep.) Lasse Damgaard Møller (forældrerrep.) Anne Birk-Ellegren (forældrerrep.) Ulrik Vestergaard (forældrerrep.) Birgitte Thusing (forældrerrep.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Gayathiri Gnanatheepan (suppleant) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kurt Iversen (sekretær/ledelse)	 Dagsorden skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2023/2024	Dato: 11.01.24 Tid: 17.30-20.15 Sted: Personalerummet Mødeleder: Lasse Damgaard Møller Næste møde: Heldagsmøde 03.02.24

			- lederspirer/fællesskaber <u>10.45 – 12.15</u> Kommunikation (Søren Viemose). <u>12.15 – 13.00</u> Frokost <u>13.00 – 14.30</u> SB – driftsopgaver (Eks. princippe <u>14.30 – 15.00</u> Opsamling. SB finder udkast til indhold relevant. Udvalget – Rikke, Line, Jacob og Inge – arbejder videre med endeligt program for dagen.	
6	Regnskab og budget mhb på beslutning om legeplads	19.30	Orientering ved ledelsen. Regnskab 23 og budget 24 er på SBmøde d. 7/3, hvor Stine, administrationsleder, deltager. Dette punkt er alene en kort status mhb på beslutning om investering i en genopretning af indskolingens legeplads. I 2024 er der et estimeret overskud i skoledelen på ca. 900.000 kr. SFO-budget reguleres, så vi kommer ud med et år i balance. 2023: Resultat for skolen: - 346.440 kr (investering i ny madordning/kantinemøbler). Akkumuleret – 1,2 mill. Resultat for SFO: - 726.217 kr. Akkumuleret: 860.000 kr. Samlet er vi fortsat et pænt stykke under grænsen på 5% for accepteret underskud. IP fortæller, at skolen har et skarpt fokus på økonomi – særligt ift SFO. Tiltag til forbedring af økonomien iværksættes med det samme.	

deltagere		
Rikke Lysholm (formand) Line Bjerre Sørensen (næstformand) Mads Villesen (forældrerrep.) Lasse Damgaard Møller (forældrerrep.) Anne Birk-Ellegren (forældrerrep.) Ulrik Vestergaard (forældrerrep.) Birgitte Thusing (forældrerrep.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Gayathiri Gnanatheepan (suppleant) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kurt Iversen (sekretær/ledelse)	 Dagsorden skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2023/2024	Dato: 11.01.24 Tid: 17.30-20.15 Sted: Personalerummet Mødeleder: Lasse Damgaard Møller Næste møde: Heldagsmøde 03.02.24

			Drøftelse af investering i legeplads SB mener, at det er nødvendigt at rette op på det tidligere fejlslagne legepladsprojekt for indskolingen og støtter, at vi går i gang med at etablere ny legeplads til anslået pris på 1,1 mill. kr. Løb for en Legeplads d. 13.10.23 gav overskud på ca. 70.000 kr., hvoraf nogle er brugt på redegynge, legehuse og moon-cars. Resten indgår i legepladsen. Skolen vil lave mere lokal fundraising i løbet af året. SB ønsker skarpt fokus på økonomien, men bakker op om ledelsens indstilling til at iværksætte etablering af en ny legeplads med det samme. Nuværende udearealer til indskolingen er ikke ok.	
7	Årshjul	19.45	Revidering af årshjulet. Pkt. til næste møde. Ønsker til årshjulet sendes de til Rikke.	
8	Meddelelser	19.55	- Dialogmøde på Rådhuset – det var et godt møde med forskellige input/Workshops - bl.a. trivselstema, principper, etc.) - Forventede elevtal for næste skoleår – det ser ud til at der bliver fire 0. klasser (over 100 børn på bruttolisten). Der er et par årgange, hvor vi skal følge elevtalsudviklingen tæt -elevtallet balancer p.t på det antal klasser vi har på de to årgange. - Data for skoleskift – for 2023: Elever der er skiftet til andre skoler: 31 elever i alt. 3 til specialkl., 5 til efterskole, 6 er fraflyttet lokaleområdet, 11 har søgt andre lign. skoler, 6 til private specialskoler (fx Rudolf Steiner, Leonardoskolen) Fraflytning svarer ca. til bevægelser for sammenlignelige skoler. Tilflyttede børn til Mårslet distrikt i 2024 er 17.	

deltagere		
Rikke Lysholm (formand) Line Bjerre Sørensen (næstformand) Mads Villesen (forældrerrep.) Lasse Damgaard Møller (forældrerrep.) Anne Birk-Ellegren (forældrerrep.) Ulrik Vestergaard (forældrerrep.) Birgitte Thusing (forældrerrep.) Jacob Steen Jensen (medarbejderrep.) Thomas Holmaa (medarbejderrep.) Gayathiri Gnanatheepan (suppleant) Inge Pedersen (sekretær/ledelse) Kurt Iversen (sekretær/ledelse)	 Dagsorden skolebestyrelsesmøde Mårslet Skole 2023/2024	Dato: 11.01.24 Tid: 17.30-20.15 Sted: Personalerummet Mødeleder: Lasse Damgaard Møller Næste møde: Heldagsmøde 03.02.24

			Nyt om klynger – Inge fortæller, at vi nu er i gang.	
9	Evt	20.10	Nyt tekstfelt til brug for de skriftlige prøver i tysk og engelsk. Et SB-medlem udtrykker bekymring for, om det får negativ indvirkning på elevernes karakterer, at Mårslet skole er tilmeldt denne prøveafvikling – til prøveterminen maj 2024, hvor den er helt ny. Drøftelse og afklaring.	
	Næste ordinære møde		Frivillige – orientering, status, muligbeder	